

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор закладу освіти
Ігор СТРИЖЕУС



План роботи закладу освіти на квітень 2025 року

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
Розділ І. Організаційні заходи			
1	Провести моніторинг навчальних досягнень учнів на „вході” та „виході”.	Квітень 2025 р.	Людвіна БЕСТЮК
2	Скласти план підготовки і організації державної кваліфікаційної атестації.	Квітень 2025 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК
3	Організувати друкування оголошень про набір у 2025 році у місцевій пресі та соціальних мережах	Квітень 2025 р.	В’ячеслав ВОРОНЕВИЧ Людмила РЯБА
Розділ ІІ. Теоретична підготовка			
4	Розробити робочий зошит з дисципліни «Теоретична механіка»	До 01.05.2025 р.	Віталій ПОХИЛЮК
5	Організувати та провести учнівську конференцію «Сучасні опоряджувальні роботи»	До 01.05.2025 р.	Майя ПЛОТНИК
6	Розробити презентації з теми: «Охорона праці при роботі на висоті»	До 01.05.2025 р.	Інженер з охорони праці
7	Організувати та провести тиждень з охорони праці до Дня охорони праці	До 01.05.2025 р.	Інженер з охорони праці
8	Розробити тестові завдання для бліц-контролю за творчістю поетів-шістидесятників	Квітень 2025 р.	Людмила ДАЦЮК
9	Організувати виставку конкурс стіннівок до Дня англійської мови	Квітень 2025 р.	Оксана ЗАЄЦЬ Олена СТРИЖЕУС
10	Провести лінгвістичний марафон	Квітень 2025 р.	Оксана ЗАЄЦЬ Олена СТРИЖЕУС
11	Провести відеолекторій до Дня англійської мови	Квітень 2025 р.	Оксана ЗАЄЦЬ Олена СТРИЖЕУС
12	Провести конкурс кращий за професією серед груп операторів ЕОМ	Квітень 2025 р.	Людмила РЯБА Оксана ТКАЧ
13	Організувати та провести конкурс фахової майстерності «Кращий за професією» серед здобувачів групи №8	Квітень 2025 р.	Світлана КОРОЛЬ
14	Організувати виїзну екскурсію для груп підготовки фахових молодших бакалаврів у ТОВ «Вирівський кар’єр»	Квітень 2025 р.	Алла ШИКУЛА
15	Організувати та провести ІІ екологічну конференцію для груп підготовки фахових молодших бакалаврів	Березень-квітень 2025 р.	Алла ШИКУЛА
16	Провести фізкультурно-оздоровчі заходи серед здобувачів освіти: 1. Пліч – о- пліч Рух – це здорово	Квітень 2025 р.	Віктор ЛОГІН

17	Провести училищні олімпіади з професій III, IV кваліфікаційних розрядів (за окремим планом) .	До 01.05.2025 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК Голови методичних комісій
Розділ III. Професійно-практична підготовка			
18	Розробити план і постійно проводити навчання та семінари-практикуми, майстер-класи для майстрів виробничого навчання та здобувачів освіти на базі навчально-практичних центрів закладу (згідно окремого графіка)	Квітень 2025 р.	Тетяна СПАТА Катерина СТЕПАНОВИЧ
Розділ IV. Виховна робота			
19	Збори з нагоди початку місячника оборонно-масової роботи	10.04- 08.05.2025 р.	Викладач «Захист України»
20	Засідання самоврядування гуртожитку	Квітень 2025 р.	Вихователі
21	Засідання активу самоврядування	01.04.2025 р.	Активи груп, заст. дир. з ВР
22	Засідання активу гуртожитку	Квітень 2025 р.	Вихователі, активісти
23	Місячник військово-патріотичної та оборонно-масової роботи до річниці Збройних сил України	Квітень- Травень 2025 р.	Викладач Захисту України, заст. дир. з ВР
24	Засідання Штабу з профілактики правопорушень.	30.04.2025 р.	Заст. дир. з ВР
25	Лекторій правових знань: «Україна і Європа»	Квітень 2025 р.	Викладач правознавства
26	Засідання органів самоврядування	Квітень 2025 р.	Заст. дир. з ВР
27	Уроки самовиховання «Управляй своїми емоціями»	Квітень 2025 р.	Психолог закладу освіти
28	Першоквітнева гуморина»	Квітень 2025 р.	Керівники гуртка, вихователі
29	Зустріч з працівниками центру зайнятості з метою інформування випускників про стан ринку праці	Перша декада квітня	Заст. дир. з ВР
30	Вечір пам'яті «Чорнобиль: події та уроки»	Квітень 2025 р.	Вчитель біології
31	Проведення свята «За здоровий спосіб життя»	Квітень 2025 р.	Президент самоврядування
32	Організація Днів відкритих дверей	Квітень 2025 р.	Заст. дир. з ВР, секретар приймальної комісії, педагогічні працівники
33	Проведення оперативних нарад з працівниками інженерно-педагогічного колективу на рахунок проведення профорієнтації по школах	Квітень 2025 р.	Директор, заст. дир. з ВР
34	Виділення коштів для проведення профорієнтації	Квітень 2025 р.	Директор, гол.бухгалтер

Розділ VI. Контроль за організацією навчально-виробничого процесу			
35	Контроль ведення журналів обліку виховної роботи класними керівниками та майстрами виробничого навчання	Квітень 2025 р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
36	Проводити контроль за підготовкою до державної кваліфікаційної атестації (виконання дипломних, творчих робіт, державних іспитів)	Квітень 2025 р.	Дирекція
37	Контроль ведення журналів обліку виховної роботи класними керівниками та майстрами виробничого навчання	Квітень 2025 р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
38	Провести директорські контрольні роботи з теоретичного навчання: на II курсі	Квітень 2025 р.	Ігор СТРИЖЕУС Ірина МИХАЛЬЧУК Людвіна БЕСТЮК Оксана ЗАЄЦЬ Голови методичних Комісій
Розділ VII. Методична робота			
39	1. Аналіз результативності навчання педагогів у 2024-2025 н.р., стан діджиталізації освітнього процесу 2. Про участь здобувачів освіти училища у конкурсах фахової майстерності обласного та Всеукраїнського рівня. 3. Про підготовку до загальноучилищної виставки методичних напрацювань	Квітень 2025 р.	Людвіна БЕСТЮК Оксана ЗАЄЦЬ Ірина МИХАЛЬЧУК Оксана ЗАЄЦЬ
40	Тиждень охорони праці	Квітень 2025 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК Інженер з охорони праці
41	Майстерклас на тему: «Оздоблення поверхні декоративною штукатуркою «Лава»» Майстерклас на тему: «Опорядження дерев'яних поверхонь поліуретановими матеріалам»	Квітень 2025 р.	Тетяна ЯРЕМЧУК Андрій ПЕТРИЩЕ
42	Конкурс «Кращий за професією» серед груп операторів ЕОМ	Квітень 2025	Людмила РЯБА Світлана КОРОЛЬ Наталія КЛИМЧУК Оксана ТКАЧ
43	Антифейкова інтелектуал гра «Нота Єнота»	Квітень 2025 р.	Майя ПЛОТНИК
44	Проводити заняття у «Школі молодого майстра», «Школі молодого викладача»	Квітень 2025 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК Тетяна СПАТА Оксана ЗАЄЦЬ Людвіна БЕСТЮК

Розділ Х. Охорона праці			
45	Завідуючим навчальними кабінетами забезпечити виконання заходів з охорони праці, електробезпеки та пожежної безпеки в своїх кабінетах, своєчасно проводити інструктажі учнів (огляд кабінетів 2 рази на рік: до 30.09.2024 р. і до 01.06.2025 р.)	Квітень 2025 р.	Інженер з охорони праці Зав. кабінетами
РОЗДІЛ ХІ. Професійно-орієнтаційна робота			
46	Провести дні відкритих дверей з метою агітації та ознайомлення з професіями випускників шкіл	Квітень 2025 р.	Дирекція Майстри в\н Кл. керівники
47	Для пропаганди робітничих професій дати оголошення в газети і телерадіокомпанії області	Квітень 2025 р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ Віта ЛОПАЧУК
Розділ ХІІ. Фінансово-господарська та навчально-виробнича діяльність			
48	Облік надходжень та касових видатків по загальному і спеціальному фонду	Квітень 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
49	Здача звітності в казначействі по загальному і спеціальному фондах (акти звірки про виконання кошторису доходів)	До 03 квітня 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
50	Здача звітів про заборгованість бюджетних установ (форма 7-д)	До 07 квітня 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
51	Нарахування та виплата заробітної плати працівникам закладу освіти (меморіальний ордер № 5)	До 15 квітня 2025 р., До 30 квітня 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
52	Ведення аналітичного обліку по рахунках до заробітної плати	Квітень 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
53	Звітність в статистику (звіт праці) і в пенсійний фонд (дод.23)	Квітень 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
54	Нарахування і перерахування стипендії, премії, матеріальної допомоги здобувачам освіти	До 25 квітня 2025 р.	Ніна КУКУРУДЗА
55	Нарахування взамін харчування учням-сиротам та облік харчування в їдальні	Квітень 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
56	Облік коштів на рахунку благодійного фонду «Будівельник»	Квітень 2025 р.	ГРУХАЛЬ Інна ГЛУЩУК Ганна,
57	Облік матеріальних цінностей закладу освіти, видача доручень матеріально-відповідальним особам	Квітень 2025 р.	ГРУХАЛЬ Інна
58	Облік розрахунків з організаціями дебіторсько-кредиторської заборгованості	Квітень 2025 р.	ГРУХАЛЬ Інна
59	Нарахування та облік орендної плати	Квітень 2025 р.	ГРУХАЛЬ Інна
60	Облік фактичних видатків по загальному і спеціальному фонду	Квітень 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК
61	Облік виробничої діяльності закладу освіти, розрахунки з організаціями за проходження виробничої практики	Квітень 2025 р.	Віта ЛОПАЧУК